سيمفوني

النظام الآلي المتكامل لإدارة المكتبات

الفهرس المتاح على الخط المباشر E-Library

الدليل التدريبي

مكتبات جامعة السلطان قابوس

مقدمة

إن E-Library يتيح للمكتبة أن توفر حاجات المستفيدين من المعلومات المباشرة اليوم وغداً أيضاً. فمن خلال واجهة واحدة للاستخدام يمكن للمستفيد البحث في فهرس المكتبة وقواعد بياناتها هذا بالإضافة إلى فهارس المكتبات الأخرى وكذلك قواعد بياناتها.

بالإضافة إلى فهارس مواقع الويب، يمكن أيضاً للمستفيد الدخول إلى مصادر إثراء الفهرس بالمحتويات مثل عروض الكتب والملخصات وصور صفحات الغلاف كذلك الاستفادة من خدمات المعلومات المعدة آلياً بناء على تتبع النظم لاهتمامات المستفيد السابقة أو معاينة الكتب الإلكترونية وأية معلومات إليكترونية أخري هذا بالإضافة إلى أنة يمكن للمستفيد طلب وعاء أو تجديد وعاء من خلال .E-Library

كما يدعم E-Library بالإضافة للدخول إلى فهرس المكتبة إمكانية إخفاء أو إظهار أي من الخصائص المتوفرة بالنظام.

ومثال على ذلك: إذا كانت المكتبة لا تدعم الحجز، فإن اختيارات الحجز لن تظهر. يهتم هذا الدليل التدريبي بعرض مفصل لجميع الوظائف المرتبطة بالـE-Library لضمان سهولة استخدام واكتساب مهارات التعامل مع الوظائف بشكل جيد وكفاءة عالية ، والاستفادة القصوى من الإمكانيات المتقدمة والمتطورة للنظام.

أولاً ما هو الـ E-Library

Su	Itan Qaboos University Libraries
	تهرس المكتبة البحث المصور احتاج الي مواد بواية المعرفة حسابي اتصل بنا لخلف مساعدة إضافة إلى المنضلة (بلط دائم الذوج من الظام
	البحث البسيط البحث البسيط کلمات مقاتعية ال مقاتعية الم مكتبة الكل المحت مقدم المحت مقدم
	ماذا يقرأ الاخرون أهم العناوين فلسفة الحكم و دولة المؤسسات في عمان أهم المؤلفيات التعليم-مناهج. المزيد من الموعية رفم المستفيد كلمة المورر

شكل رقم (1) واجهة ال E-Library

كما يتضح من الصورة السابقة فإن ال E-Library هو النظام الفرعي للفهرس المتاح على الخط المباشر أو واجهة الاستخدام للنظام من خلال متصفح الإنترنت الذي يتعامل معه الجمهور ويتضح من الشكل السابق مدي سهولة التعامل مع ال حيث توضح كل أيقونة أو زر ما يعبر عنه للمستفيد .

ثانياً شرح تفصيلي لكل جزء من واجهة ال E-Library



شكل رقم (2) شعار المكتبة

في هذا الجزء من ال E-Library يظهر الشعار الخاص بالمكتبة (مكان كلمة الفهرس المتاح على الخط المباشر وخدمات المستفيدين) أما في الجزء الأسفل من الشعار فيظهر اللغات التي اختارتها المكتبة ليظهر بها ال -E Library للمستفيدين وتكون تلك اللغات طبقاً لسياسات المكتبة .

وللدخول إلى E-Library يكون للمستفيد معرف وهو رقم بطاقة المكتبة أو كما تحدد المكتبة أن يكون المعرف رقم أخر وهو رقم المستفيد داخل المكتبة و لا يتكرر هذا الرقم ويكون له كلمة مرور .



شكل رقم (3) مكان إدخال المعرف وكلمة المرور

و بواسطة المعرف وكلمة المرور يستطيع المستفيد الدخول لحسابه الخاص علىE-Library ومن خلال هذا الحساب يستطيع المستفيد أن يبحث عن الأوعية التي يريدها في المكتبة، أن يحجز وعاء، يجدد استعارة وعاء، أو أن يرسل رسائل إلى المكتبة عن طريق هذا الحساب وترد المكتبة على نفس الحساب وهكذا يغني هذا الحساب عن استخدام البريد الإلكتروني في التعامل بين المكتبة والمستفيد وبمجرد تسجيل دخول المستفيد للنظام يكون لكل مجموعة مستفيدين واجهة خاصة بهم حسب فئتهم داخل المكتبة .

يخصص في نافذة E-Library هذا الجزء للتعرف على أكثر المعلومات عن المكتبة ويعتبر الموقع الخاص بالمكتبة على الإنترنت وتضع المكتبة في هذا الجزء الصفحات الخاصة بها والتي عادة تضعها المكتبة بنفسها وبالضغط على

> معلومات المكتبة هل قرآت؟ ساعات العمل الأحداث يقات أخرى شكل رقم (4) معلومات المكتبة

زر المزيد تظهر القائمة الكاملة كما يلى :

معلومات الم		
هل قرأت؟	ساعلت الدمل	الخدمات
الأحاث	الأخبار	الموظفين
المجلسات	أمنطة الأطفل	

شكل رقم (5) القائمة الكاملة لمعلومات المكتبة

وفيما يلى تفصيل الخدمات المقدمة من خلال معلومات المكتبة :

- 1- كتب جديدة : ويظهر بها الجديد في المكتبة من أوعية فعند الضغط على الوصلة يظهر للمستفيد أحدث الكتب المسجلة على النظام أو أحدث ما وصل للمكتبة من أوعية أو حسب سياسات المكتبة بالترتيب الذي تراه المكتبة مناسباً .
- 2-الخدمات : وهنا تضع المكتبة تعريف بالخدمات التي تقدمها و شرح لها وكيفية الاستفادة منها وهل هي بمقابل أم لا وهل هذه الخدمات تتعلق بالمشتركين فقط أم أن هناك خدمات تتعلق بالجمهور العام. 3-الجديد : يقدم الاجتماعات أو الندوات لرؤية قائمة بالاجتماعات والندوات التي تعقد في المكتبة. 4- سياسات المكتبة : تضع المكتبة في هذا الجزء تعريف بسياستها للمستفيدين منها مثل وضع مدة الإعارة المسموح بها للمستفيدين حسب فئاتهم، عدد الكتب المسموح بإعارتها في المرة الواحدة، عدد مرات التجديد،
 - أو الغرامات الموقعة عند المخالفات من المستفيدين .
 - 5- ساعات العمل : في هذا الجزء تضع المكتبة معلومات عن أيام فتح وإغلاق المكتبة وما هي الساعات التي تعمل المكتبة خلالها في مختلف فصول السنة .
 - 6- الأحداث : يقدم هذا الجزء أهم الأحداث التي تتم في المكتبة عامة .
 - 7- العاملين : في هذا الجزء يتم وضع تعريف بالعاملين بالمكتبة والسير الذاتية الخاصة بهم وموقع عمل كل منهم داخل المكتبة .
 - 8- أنشطة الأطفال : في هذا الجزء تضع المكتبة تعريف بالأنشطة المقدمة للأطفال بالمكتبة من ألعاب، ساعة القصبة الغ...

وهكذا لا تحتاج المكتبة عمل موقع خاص بها ويمكنها وضع الصفحات الخاصة بها في هذا المكان .

ماذا يقرأ الآخرون

		ماذا يقرأ الاخرون
	موَّلَقين استخداما في هذه المكتبة في الشهر و التَّلانة الماضية	نمثل هذه القوائم أكثر العناوين و الموضوعات و العناوين و ال
		الاحة سعنية/
	a she hara	the second s
أهم موضوع	اهم المئلفين	أهم العناوين
أهم موضوع ال ^{فق} ر	اهم المهلفين الجابري، محمد عابد	أمم العناوين مل يمكن الانتقال إلى الليبرائية الجديدة في بلا متخلف ؟

شكل رقم (6) ماذا يقرأ الآخرون

يشتمل هذا الجزء على قوائم بأسماء المؤلفين والعناوين و الموضوعات التي يتكرر الوصول إليها من قبل المستفيدين الآخرين من المكتبة ، وهنا يتتبع E-Library مجموعات المكتبة عن طريق (الإشعارات ، الحجوزات ، والاستعمال الداخلي) ويتم ذلك كل ثلاثة أشهر للحفاظ علي حداثة هذه القوائم . وتحتوى هذه القوائم علي المعلومات التالية في نطاق ماذا يقرأ الآخرون :

(أهم العناوين ، أهم المؤلفين ، و أهم الموضوعات) وهي عبارة عن إحصائيات لاستخدام الأوعية في أخر 3 أشهر بالمكتبة وأكثر العناوين استخداماً سواء بالإعارة أو الإطلاع الداخلي وأكثر المؤلفين استخداماً في الاستفسارات وأكثر الموضوعات طلباً من قبل المستفيدين ويتم تحديث هذه القوائم بشكل تلقائي من خلال تشغيل تقرير دوري كل 3 أشهر .

موضوعي المفضل – مؤلفي المفضل

موثفي المفضل موضوعى المفضل الآمن الغدائي مصبر البرمجة العلمية التعليمية تعديل

شكل رقم (7) موضوعي المفضل

في هذه الخدمة يعرض ال E-Library المؤلفون و الموضوعات التي تقع ضمن اهتمامات المستفيد عن طريق موافقة المستفيد على ذلك في الجزء الخاص بسمات الاهتمام ويختار بنفسه المدة التي تحدث فيها هذه القائمة بحد أقصي التحديث كل 30 يوم أو حسب سياسات المكتبة .

سمات الاهتمام

سمات الاهتمام
اريد احاطني عثما كل 30 🔽 (بوم) بكل ما هو جديد واعادمي بالجديد اكل من الموافقين والموضوعات.
📝 ارخب في ان يوخذ المولفين والموضوعات للمواد التي استعيرها <i>اليا</i> من ضمن اهتماماتي.
موافق
شكل رقم (8)سمات الاهتمام

قائمة الكتب الأكثر مبيعا

افضل الكتب مبيعا نبوبورك تابمز للروائبة الأدبية نبوبورك كليمز للغميص العلمية نبوبورك كليمز لنشر فسبول من كتب الأطفال ذاشرى الروابات الأدبية الأسبوعية ذاشرى القصص العلمية الأسبوعية ذاشرى فسيص الأطفال الأسبوعية ناشرى كنب الأطغال المصبورة ناشري كتب الدبانات الأسبوعية نبوبورك تابمز للنجارة

شكل رقم (9) أفضل الكتب مبيعاً

يعرض الـ E-Library قائمة تحوي على الكتب الأكثر مبيعا سواء كانت هذه الكتب من محتويات المكتبة أو غير مقتناه في المكتبة ، وفي حالة اختيار مادة من هذه المواد وكانت من مقتنيات المكتبة، فيمكنك التعليم عليها بالحجز من مربع الاختيار الخاص بإدراج الحجز وإذا كانت المادة التي وقع عليها الاختيار ليست من مقتنيات المكتبة فيمكن التعليم عليها بالشراء بواسطة المعالج الخاص بذلك حيث سيحيلك الـ E-Library مباشرة إلى المواقع الخاصة ببائعي الكتب على الويب حتى يمكنك شرائها . وهذه القائمة مدعمة من قبل قاعدة من خدمات المعلومات معرفة داخل سمات المكتبة ، والبيانات أو المعلومات الموجودة بهذه القائمة يتم تحديثها بشكل أسبوعي وهي خدمة مقدمة من شركة سيرسي مع النظام وتحدث على الخط المباشر على فترات منتظمة.

مواقع مهمة

في قائمة مواقع مهمة تضع المكتبة أفضل المواقع من وجهة نظرها للمستفيدين وتحدث هذه القائمة على الخط المباشر على فترات منتظمة وهذا الجزء عبارة عن مجموعة من مواقع الويب المتاحة علي الخط المباشر و القابلة للبحث بها و التي تم ترتيبها أو فهرستها بنفس الطريقة التي عليها محتويات المكتبة بالفعل ويمكن البحث عن هذه المواقع من خلال تواجدها في القائمة الخاصة بها وهي مرتبة بطريقة سهلة تغني عن التجول في وسط كم هائل من المعلومات غير المرتبة حيث أنها تحيل إلى أقوى محركات البحث علي الويب. وهذه القائمة مدعمة من قبل قاعدة من خدمات المعلومات معرفة داخل سمات المكتبة ، والبيانات أو المعلومات الموجودة بهذه القائمة.

مواقع مهمة... وكانة كليات البنات وزارة التربية والتعليم التطوير التربوي مركز الثقنيات التربوية الادارة الحامة للتربية الخاصنة مكتبة الملك فهد الوطنية

شكل رقم (10) مواقع مهمة

قوائم القراءة

في قوائم القراءة تضع المكتبة قائمة بالكتب التي حازت على جوائز عالمية وتعتبر هذه القائمة من أفضل الكتب في العالم وترتب القائمة بأسماء الجوائز وعند الضغط عليها تظهر تحتها أسماء الكتب التي حازت على هذه الجائزة وهذه القائمة مدعمة من قبل قاعدة من خدمات المعلومات معرفة داخل سمات المكتبة ، والبيانات أو المعلومات الموجودة بهذه القائمة يتم تحديثها بشكل أسبوعي على الخط المباشر .

	قوائم قراءة
	 نادي كذاب أوبرا جائزة أجائا (روابك بولمبسبة)
	 جائزة نيبو لا (قسص علمية) جائزة سيبور (غربيك)
	 جائزة بوليئزر للقسص جائزة انثوني (روابك بوليسية)
	 جائزه بوخیر (هست) جائزه إدجار (روابك بوليسية) حائزه هوجو (قسص، علمية)
شكل رقم (11) قوائم القراءة	 جائزة فالكونير (مسمن) جائزة بولينزر للسير الذائية
	 جائزة بولينزر للتاريخ جائزة بولينزر للضيص العلمية
	 جائزهٔ رینا (رومانسینه) جائزهٔ بریم سئوکیر (رعب)
	 جائزة الحالم الخبالي جائزة وابت بريد للسير الذائية حائزة دابت بريد للفريم.
	 جارا واب برب تستنین جازه کتاب حافه الداسیفرگ لکیریاما وسار بورا بیلیر
	 وسلم كالدي كوت (أطفال) وسلم نبوببري (أطفال)
	 جائزة الملكة كورينا سكوت (أطفال)

جائزة سيندي تبلور (أطفال)

جائزة بوسطن لأفنل كتاب فسمني في القرن (أطفال)

البحث

يمكن للمستفيد عمل بحث عن مادة في النظام وذلك من خلال مربع البحث بال E-Library في



شكل رقم (12) مربع البحث في الE-Library

وهنا يمكن للمستفيد البحث عن المادة التي يريدها عن طريق مربع البحث في أي حقل باختيار كلمات أو جمل أو البحث باسم المؤلف فيختار حقل المؤلف أو البحث بعنوان المادة فيختار حقل العنوان أو البحث بموضوع المادة فيختار حقل الموضوع أو البحث عن مادة ضمن سلسلة فيختار حقل السلسلة أو البحث عن دورية بعنوانها فيختار حقل عنوان الدورية. ومن المربع الأخر بالأسفل يختار المستفيد المكتبة المشترك بها. بعد ذلك يكتب المستفيد كلمات البحث بأي شكل داخل مربع البحث. فمثلا عند البحث عن كلمة مكتبات تظهر النتائج كما يلي :

- 5 m 3 1 5 m			نتانج البحث
لحران البعث في: Google		موضوع "التربية" وجد البحث ١٢٩٥ عنوان.	
جرب ایضا علم النفس الثریوی الاندیس		حفطة << 10 1 • 6 • 8 • ۲ • ۱ • 6 ۳ ۲ ۱ >> مفطة	
التحليم	4	C C Ù 44.4	۱#
المدارس برقانه أخرب بمرتدر الأصالة الخار فراجار الطوري		الحركه الفكريه في التربيه الحديثة الح ،	الغاميل
للتدريس بالمدارس وطرق التدريس وأساليته الحت على التحلم للتدريس بالمدارس وطرق التدريس وأساليته الحت على التحلم وتحصيل الحلم أما الأعمال الذي تتناول تدريب المدرسين		نېللر، جورج ف	التقر
فندرج نحت: المدرسون ندريب والأعمال التي نتناول طرق ندريس أحد الطرح فندرج نحت اسم الطم منيوعا بالتقسيم طرق التدريس مثل :الرياصيات طرق التدريس أما عملية نقيم الطم		٥ نسخ مناحة في المكتبة المركزية، المكتبة المركزية للطالبات، و مكتبة مركز الدراسات الجامعية للطالبات	
نفسه في المدارس ف <i>ندر</i> ج تحت:التعليم	*	۷۹٦،۰۱ ض ع ح	۲#
أيضا تحت: التدريس		الحمل النفسي : الاحباء النفسيه عند الرياضيين ٤ ،	القاميل
ايضا تحت: النطرم (ونغريحانة)النوجية الذريوي أيضا تعصير طالبنسالي وم		الضمد، عبدالسئان جبان	
ایصا تحت: عم النص الربوی ایضا تحت: المدارص (ونفربدانها)		٢ نسخ مناحة في المكنبة المركزية	لغفر
	4	۲۱۸ ګم ا	۳#
		اهداف التربيه الاسلاميه کے	القاميل
		الكيلانى، ماجد عرسان	
		1 تسخة مناحة في المكتبة المركزية في الرغرف	لغتر
E-L	البحث في الibrary	شكل رقم (13) شكل ظهور النتائج عند	

في عرض النتائج يتم عرض التسجيلات حسب سياسات المكتبة فهنا مثلا تختار المكتبة أن تظهر النتائج للمستفيدين في الشكل المختصر يتضمن (رقم الطلب حقول المؤلف – العنوان –سنة النشر الموقع ووقت الانتظار المستفيدين في الشكل المختصر يتضمن (رقم الطلب حقول المؤلف – العنوان –سنة النشر الموقع ووقت الانتظار المستفيدين في المادة معارة) وفي المربع الأعلى لصفحة النتائج يظهر كلمة البحث بين علامات تنصيص دلالة على على أن هذا هو المصطلح الذي بحث به المستفيد وبجانبه عدد النتائج التي وجدها النظام وبجانب كل تسجيلة على الجانب الأيمن يوجد أيقونة التفاصيل الكلم على أن هذا هو المصطلح الذي بحث به المستفيد وبجانبه عدد النتائج التي وجدها النظام وبجانب كل تسجيلة على الجانب الأيمن يوجد أيقونة التفاصيل الكاملة التي من خلالها يمكن عرض التسجيلة الكاملة للوعاء كما يلي :

	بيقات الملاة 🔹 تسجيلة الفهرسة
ه على تنميه فوه عضلات الفخة الامامية والخلفية (قبل الجراحة) للمصابين بالتمزق الجزئي للرباط المتصالب الامامي لمفصل الركبة	ائر التمرينات الثابتة والمتحركا عبدالغني، باسين ابو بكن
	صفحة: ٢٤٢ ورقه
، المكثبة المركزية للطلابات و مكتبة مركز الفراسات الجامدية للطلابات.	بيقات النسخة: ٧ ضخ متلمة في
تغيير عرض المقتنيات	المفتنيات
لنسخ مواد موقع	مكتبة مركز الدراسات الجامعية للطالبات ا
۱ كتب الرفيف	انج و ۲۹۹٬۰۶
نسخ مواد موقع	المكتبة المركزية للطالبات
۱ كتب الرفوف	ارج و ۲۹۹۰ د

بيقات الملاة 🔰 تسجيلة النهرسة

ائر التمرينات الثابته والمتحركة على تنمية قوه عضلات الفنذ الامامية والخلفية (قبل الجراحة) للمصابين بالتمزق الجزئي للرباط المتصالب الامامي لمفصل الركبة عبدالغني، باسين ابو بكر

```
المولف الشخص: عمائنتي بلين ابو بكر
الخواف: اثر الشريفت الثلبة والمتدركه على تعيه قوء عضلات القنة الإملايه والنظيه (قل البراحه) للمسلين بالفرق البزئي للربط المتسلب الإملاي لمضيل الركبه / اعداد بليون ابو بكر عمائنتي؛ اشراف عدل على حسن
الوصف الملاي: ٤٢٢ ورقه ايض ٢٠ سم + قرص
تبصرة علمة: القرص للمركزيه
منتشة في: CENTRAL GIRLS_C GIRLS
```

شكل رقم (14) شكل التسجيلة الكاملة للوعاء على النظام

وكما يظهر في التسجيلة الكاملة في أعلى جزء في التسجيلة بجانب المقتنيات عدد النسخ المتاحة حالياً بالمكتبة وإذا كانت النسخ بالمكتبة مستعارة فيعطي ال E-Library بجانبها وقت الانتظار المتوقع لإعادة المادة للمكتبة ثم بعد ذلك يعطي مجموع النسخ بالمكتبة من هذه المادة سواء كانت مستعارة أم متاحة . وفي الجزء التالي يدخل يوجد البيانات الكاملة للتسجيلة مع ملاحظة أن اسم المؤلف وصلة فائقة عند الضغط عليها يتم عمل بحث عن المؤلفات الموجودة بالمكتبة والمسجلة بالنظام لهذا المؤلف، أيضاً مصطلحات الموضوعات تكون قابلة للبحث وعند الضغط عليها يظهر ال E-Library المواد التي تأخذ نفس المصطلح الموضوعي . وعلى اليسار من هذا الجزء يظهر

أيقونة باسم مزيد من هذا المؤلف وهي تظهر أيضا المؤلفات الموجودة بالمكتبة والمسجلة بالنظام لهذا المؤلف، وتحتها أيقونة باسم العناوين في الفئات التالية وهي عبارة عن تحليل لنتائج البحث ووضعها في فئات عريضة لمساعدة المستفيد عندما يريد تضيق نطاق بحثه وتكون هذه الفئات في نفس القطاع الموضوعي الذي يبحث به المستفيد . وفي الجزء الأسفل للبيانات الكاملة للتسجيلة يظهر اسم المكتبة المقتني بها الوعاء ورقم الطلب وعدد النسخ وتصنيف الوعاء ضمن أوعية المكتبة وموقع الكتاب الحالي .

حفظ التسجيلة أو حجز المادة

	خيارات	طباعة أن ارسال التسجيلات المحتفظ بها
	انفرز د: عنوان 🔽	حذف العناوين المختارة حذف كل العناوين
Y	المكتبة : الكل	انتقال الفيروس إلى الأطفال من الأم أن العائلة (كتاب الرياض)
	مايه الشبيرت : مختصر 📉	
طباعة بالصياغة	عرض	
بريد الفتروني	بريد الكتروني	

شكل رقم (15) حفظ التسجيلة أو حجز المادة

أما عند الضغط على حفظ في أعلى يسار التسجيلة فيتم حفظ التسجيلة إما لإرسالها بالبريد الالكتروني أو لطباعتها. وبعد ذلك بالضغط على حفظت من الشريط بأعلى التسجيلة يظهر الشاشة السابقة لتخبرنا بعناوين التسجيلات المحفوظة وهنا يمكن للمستفيد فرز التسجيلات كما يرغب سواء برقم الطلب أو العنوان أو المؤلف أو باسم المكتبة واختيار شكل الطباعة سواء كقالب تسجيلة أو طباعة النص فقط أو خيار أخر وهو إرسالها بواسطة البريد الالكتروني، أيضاً من هذه الشاشة يمكن للمستفيد إذا كانت المادة معارة أن يحجزها بواسطة الضغط على أيقونة اليد المكتوب أسفلها حجز عندها يرسل ال

دعم اللغة العربية بالنظام ومدي الاستفادة به في البحث

يدعم النظام اللغة العربية دعماً كاملا، حيث يتم التعامل مع جميع النظم الفرعية للنظام من خلال واجهة استخدام عربية بالكامل، مع إمكانية التحويل إلى الواجهة الإنجليزية في أي وقت إذا رغب المستفيد، كما يجري النظام عمليات الفرز والاسترجاع باللغة العربية على النحو التالي: - للمكتبة الخيار بين القاعدتين الشائعتين في الفرز العربي وهما:

تبقى ال التعريف شكلا وتسقط حكما في جميع الكلمات.

2- تجاهل الكشيدة في البحث و الفرز
3- توحيد "ي ى" في الفرز و البحث
4- توحيد "و ، ؤ" في الفرز و البحث
5- توحيد "ه ، ة" في الفرز و البحث
5- توحيد "أ ، إ ، ا" في الفرز و البحث
6- توحيد "أ ، إ ، ا" في البحث والفرز
7- توحيد "أ ، إ ، ا" في البحث والفرز
7- تجاهل ال التعريف عند البحث بالنكرة حيث يتم استرجاع النكرة والمعرفة، وعند استخدام ال التعريف في البحث يتم البحث يتم استرجاع النكرة والمعرفة، وعند استخدام ال التعريف في البحث يتم البحث عن المعرفة فقط
8- البحث بالنكرة لاسترجاع النكرة و المعرفة
9- وتستطيع المكتبة صيانة وتعديل قائمة الإيقاف Stop List للكلمات التي تحتوي على ألف لام أصلية بحيث لا يتم تجاهلها في الفرز و البحث

11- البحث بدون الهمزات لاسترجاع جميع أشكال ألف الابتداء
12- البحث بدون الهمزات لاسترجاع جميع أشكال ألف الابتداء
13- البحث بالألف المهموزة لاسترجاع الكلمات التي تبدأ بالألف المهموزة
13- (ينفرد نظام سيمفوني بهذه الخاصية) معالجة البحث بالتشكيل كما يلي:
14- عند البحث بدون علامات التشكيل يتم استرجاع الكلمة سواء كانت بدون علامات التشكيل أو مشكلة
24- عند البحث بدون علامات التشكيل يتم استرجاع الكلمة سواء كانت بدون علامات التشكيل أو مشكلة
25- وعند استخدام علامات التشكيل يتم استرجاع الكلمة سواء كانت بدون علامات التشكيل أو مشكلة
26- وعند استخدام علامات التشكيل تسترجع الكلمات المشكلة بتلك العلامات فقط.
27- البغرد نظام سيمفوني بهذه الخاصية) معالجة قواعد فرز الأسماء العربية مثل ابن عباس، أبا بكر أو عبد السلام، حيث تختار المكتبة القاعدة التي تفضلها في فرز هذه الأسماء. هناك بعض المكتبات التي تفضل فرز الاسم الأول تحت حرف العين باستبعاد ابن والاسم الثاني تحت حرف الباء باستبعاد أبا أما الثالث فيفرز تحت رف السين بتجاهل عبد و ال في حين يفضل بعض المكتبات الفرز على الأولى، وأحيانا يتم المزير بين

فهنا يظهر ال E-Library عند البحث عن مصطلح مكتبات التسجيلات التي بها مصطلح عرب ومصطلح العرب وهذا مثال علي تجاهل (ال التعريف) في البحث :-

نائع البحث	
	عفهان "عرب" وجد البحث 466 عنوان.
	مىغمة << 24 20 10 4 3 2 1 >> مىغمة
1#	99 915.31
التفاصيل	جزيرة العرب أواخر العشرينات بحوث مؤتمر المملكة في مائة عام
اختر	No copies currently available. Estimated wait undetermined
2#	03 301.42
(لثغاصبيل	کیف اختان العرب أرقامهم ؟ کتاب الریاض
اختر	1 نسخة مناحة في مكتبة وزارة التخطيط في ق_مقالات
3#	95 658
التغاصبيل	عرب الخليج في عصر الردة - عبدالإحدن راسامة - المانية المالية المالية - 1000 م
اغتر	الرياض رياض الريس شكتب وانتشر ريلالا [[1 نسخة مناحة في مكتبة كلية المتربية الاقسام الانبية بالرياض في الرفوف
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

شكل رقم (16) تجاهل الألف واللام في البحث بالنكرة

البحث المتقدم

يسمح البحث المتقدم بدمج عناصر البحث لتحديده أو بتحديد البحث بناء على مجموعة من الخصائص معرفة من قبل المكتبة و يتيح استرجاع قوائم تصفح لمواد معينة، كما يمكن البحث باستخدام رقم الطلب مع اختيار قاعدة للفرز سواء بأي حقل في التسجيلة أو بقرب أو بعد التسجيلة من الموضوع (فرز بالصلة) وهذه ميزة ينفرد بها نظام سيمفوني.

		بحث منقدم		. -
~	و	کلمات أو جمل 💟 [
~	و	المؤلف 🔽		
~	و	عنوان 💌	البحث	شکل رقم (17)
~	و	موضوع 💟		see 11
~	و	سلسلة 💌		المتعدم
~	و	عنوان الدورية 🐱		
~	و	ابیانات النشر 🖌		
		تدمك 🛩		
		بحت		
	*	المكتبة : الكل		
		الثغة: أي		
		فائب: أَي		
		نوع: أي		

إثراء المحتوي في البحث Content Enrichment

يعتبر إثراء المحتوي في البحث ميزة ينفرد بها نظام سيمفوني عن باقي النظم الأخرى وتضم مايلي :-1- عن المؤلف :معلومات عن السيرة الذاتية للمؤلف تؤخذ من غلاف الكتاب أو من الناشر . 2- عرض للوعاء يكون عادة مأخوذ من الناشر أو من الدوريات المتخصصة في عروض الكتب. 3- ملخص للوعاء وعادة ما يضع هذا الملخص الناشر في نهاية الوعاء أو إذا لم يوجد تضعه المكتبة بنفسها. 4- قائمة المحتويات تعرض في هذا الجزء قائمة المحتويات للوعاء .

5- بجانب البيانات الببليوجرافية للوعاء يمكن عرض غلاف الكتاب.



الشكل رقم (18) إثراء المحتوي في البحث

<mark>معلومات المكنبة</mark> ساعات العمل الخدمات أنشطة فقا <i>هي</i> ة أخدا	مكتبة مبارك العامة مكتبة مبارك العامة المستفيدين المدمك أشطه تق أنداد			مكتبة مبارك العامة		
أكثر	المراجعة الم	م الفالم فغ	الأصيد إحاثا مبلا	codi data		
بحث/طباعة	تغير العرض	تالية	الصفحة السابقة	بحث جديد	مساعدة	سودة فروج
	من"	جمل "أسامة عبد الرح	ببلهٔ ۲ من ۳ لبحث کلمات أو	کست		
	يح العديدة في التنمية	ة منقفدن في أقطار الخلا	ظرة داخل الوعاء معاد البقات النهرس الدهت عن مساد : دور ال	يبنت المدة	*	مركز مرامات لو
		<u> </u>	حمن، أسامة لف	عبد الر ترجمة الموا		ári kévülti könön
جامعة منسونا عام ٢ ٢ ٩ ٢ ، ، ، (كالايمي وحصل على لقب اسنانا 1	الملجسئير في الإدارة من ١٩. هندرج في السلاك ا!	۱ *حصل علی درجهٔ نطن فی مطلح عام ۷۰٫	. الرحمن *ولا في عام ٤٤٢ اه من الجامعة الامريكية بواسًا له له علا دائه استاد	د اسلمه عبد على الدكتور	ېنْ والبحث عن مسال مومنديو مرمير ميريا برمانيو	الهثقفو س
لاب ،وعمن عميد، نصبه رغ في وزارة الملايقو الاقتصاد، ي جامعة الملك سعود ـــ الرياض.	في جامعه احسار ا ببريط باض،ومستشار ا غير منف ي كلية العلوم الادارية ف	علمي ١٩٨٤١٩٨٥ لك لت العليا في جامعة الز ي . يعمل حاليا استلاا ف	، ١، وعمل السنة، رابر، حدن - به العلوم الادارية وكلية الدراس مه المدنية ووزارة المُعليم العلا	في عم ۱۷۹ النجارة بكلم وديوان الخد	تور العامة بيد الرمين	س ه
ن والبحث عن مسار ، مركز منابع منه و محر (م)	کوپک،ه۸۹۸, الم نتغ ور الماک دیکر در از ای ا	بين الدوار والمصلر،ال الماري الذي مالانية	ت عديدة من الممها ; الكفافة دغاليية المحاد المحد	*له استدار ا		-1
وحده العربية، ١٩٨٨. (٥) حق	, انساد،مرکز دراسات ا	الواحذ والنوجه الانفعي	ده العربية ۱۹۸۷، ــالمورد Sirsi Corpora	دراست الود الموئلف tion		دراج حجز دراج حجز

الشكل رقم (19) التسجيلة الكاملة مع إثراء المحتوي

دمج عناصر البحث

تستخدم الروابط المنطقية في دمج عناصر البحث ويمكنك استخدام كلمة أو جملة سواء كانت في عنوان أو مؤلف أو موضوع أو سلسلة وعنوان لدورية، وسوف يقوم البحث بالبحث عن أي تسجيلة تحتوي على مصطلحات البحث التي أدخلتها. وتستخدم القائمة المنسدلة للروابط المنطقية لتحديد البحث. فعند إدخال كلمة أو جملة سوف يقوم النظام بالبحث عن أي تسجيلة تحتوي هذه الكلمة أو الجملة. وعند إدخال اسم مؤلف سوف يبحث النظام عن أي تسجيلة تحتوي هذا الاسم .

وعلى الرغم من إمكانية البحث بالمؤلف باستخدام الاسم الأول أو الاسم الأخير ، فان البحث بالاسم الأخير للمؤلف سوف يقدم لك قائمة كاملة من نتائج البحث، وأن لم يوجد مؤلفين بنفس الاسم الذي أدخلته سوف يحيلك النظام إلى قائمة تصفح بأسماء المؤلفين.

وعند إدخال عنوان للبحث بالعنوان سوف يسترجع النظام أي تسجيلة تحتوي على هذا العنوان علما بأن النظام سوف يتجاهل حروف الجر والربط والتي تعرف بكلمات الإيقاف مثل : في ، على ، من ، إلى. وعند إدخال رأس الموضوع للبحث الموضوعي سوف يسترجع النظام جميع التسجيلات التي تحتوي على هذه الكلمات في رؤوس الموضوعات، نفس الشيء للسلاسل وعناوين الدوريات. ويمكن أن تحتوي جملة البحث على مصطلح واحد أو أكثر،

وعند احتوائها على أكثر من مصطلح يتم استخدام الروابط. بعد إدخالك مصطلحات البحث واختيارك للروابط النقر على زر البحث لتنفيذ البحث المتقدم أو انقر على زر إعادة البحث لو أردت إخلاء التسجيلات من الاختيارات التي أدخلتها . تحديد البحث يمكن تحديد البحث من قبل مجموعة الخصائص المعرفة من قبل المكتبة والتي يمكن أن تتضمن ما يلي : 1- المكتبة الموجود بها الوعاء 2- لغة الوعاء 4- نوع الوعاء

- 5- الموقع
- 6- تاريخ النشر
- 7– خيارات الفرز
- تعدد طرق البحث

عن طريق ال E-Library تتعدد أدوات البحث والتقنيات التالية تمكن المستفيدين من توسيع نطاق البحث أو تضييقه

• البحث باستخدام الروابط

يتيح استخدام الروابط المنطقية ،والمكانية ، و العلائقية تركيز البحث من خلال ربط مصطلحات البحث و تعريف نوع هذا الربط وتحديده .

• بحث الجملة

يتيح استخدام E-Library في البحث تحديد مجموعة من المصطلحات كجملة واحدة وذلك عن طريق التعليم حول مصطلح البحث بعلامة ' ' وهي إشارة للنظام بضرورة مضاهاة مصطلحات البحث كما تمت كتابتها بحقول البحث في الفهرس .

• الاستضافة

يتيح الـ E-Library تجميع مصطلحات البحث باستخدام الأقواس () . بحيث يقوم E-Library ببحث المصطلحات المتواجدة بين مجموعات الأقواس أولا ثم تلك الخارجة عن حدود الأقواس .

• بحث مداخل محددة

أية تسجيله داخل قاعدة بيانات المكتبة لها قالب خاص يضم تيجان الحقول المعيارية ، وعلى هذا الأساس فان -E Library يتيح تحديد البحث على مجموعة من الحقول و المداخل على مستوي التسجيلة الببليوجرافية . بحث كشاف الكلمات المفتاحية و المختصرات

يماثل البحث هنا البحث باستخدام تيجان الحقول ، حيث يتيح الـ E-Library واحد أو أكثر من تيجان الحقول ليتم تمثيله في كشاف الكلمات المفتاحية و المختصرات (مثل Au للمؤلف ، Ti للعنوان).

بحث الكلمات الموقوفة

يقوم ال E-Library بتجاهل كلمات محددة عند بحث الفهرس ، مما يتيح البحث في الكلمات المفتاحية / مصطلحات البحث . تلك الكلمات الموقوفة غالبا ما تكون حروف ربط أو جر أو أدوات التعريف ...الخ . وعندما نقوم بوضع مصطلح / مصطلحات البحث بين علامتي اقتباس " " فان ذلك يؤدي إلى عدم تجاهل البحث عن الكلمات الموقوفة .

البحث باستخدام الإحلال والبتر

يتيح الـ E-Library استخدام علامة الاستفهام ؟ ، و علامة \$ للإشارة إلى حالتي الاستبدال / أو الإحلال للأولى ، والبتر للأخيرة .

بحث أرقام في قائمة

حتى نتمكن من إجراء بحث عن مجموعة أرقام في قائمة ، فيجب علينا أن تضع مسافة بين الرقمين فان -E Library يقوم ببحث الأرقام المفصولة بالفاصلات (،) كما لو كانت غير مفصولة ، ويمكنك الاستعانة بالأمثلة التالية لمساعدتك علي بحث الأرقام في قائمة :

يتم البحث عن 1،2،3،4،5 كمصطلح واحد
 يتم البحث عن 5000 و 5.000 كمصطلحات متماثلة
 يتم البحث عن 1 2 3 4 5 كمصطلحات منفصلة

• بحث مواد مرتبطة مع

قد يتضمن فهرس المكتبة مواد مجلدة معا ، وهي عبارة عن مواد تضم مجموعة من العناوين يتم تجليدها معا فتصبح وحدة مادية واحدة ، وأحد هذه العناوين يعتبر العنوان الأصلي ، أما العناوين الأخرى فتعتبر بمثابة عناوين تابعة للعنوان الرئيسي حتى إذا كان النظام لا يتضمن نسخة من تسجيله أي من تلك العناوين . علي سبيل المثال إذا

تضمن فهرس المكتبة "_" _ عنوان "_" كتاب _ عنوان "_" تسجيله صوتية _ عنوان "_" تسجيله مرئية

فان الكتاب يعتبر بمثابة المادة الأصلية مع المادتين الأخريين اللتين تم تسجيلهما باعتبارهما تابعين لها ، وعلي الرغم من أن المواد الثلاثة مرتبطة معا أو مجلدة معا فان كل منها يمكن بحثه بشكل منفصل في فهرس المكتبة. ويمكن للمستفيد أن يحدد الحقل الذي يريد فرز النتائج من خلاله من خلال الأيقونة المسماة الفرز بوهنا يمكن الفرز بحقول المؤلف أو العنوان أو الموضوع أو من الجديد للقديم أو من القديم للجديد أو حسب صلة قرب أو بعد المادة من الموضوع .

دليل البحث المصور



الشكل رقم (20) دليل البحث المصور

يحتوي هذا الدليل علي نتائج البحث المعدة مسبقاً بالبحث في الاهتمامات الموضوعية للمستفيدين من المكتبة ويمكنك البداية في البحث المعد مسبقا بالنقر علي جملة البحث المراد أو بالنقر علي الصورة التي فوق الجملة .ومع اختيار وظيفة دليل البحث المصور يبدأ بحث باستخدام الكلمات المفتاحية المعدة مسبقا في فهرس المكتبة وهي مرتبة ترتيب هجائي بحسب وصفها .ويتم تحديثها بصورة تلقائية كلما أضيفت مواد جديدة لمجموعة المكتبة فمثلاً عند الضغط على الصورة المكتوب تحتها التعليم تدخلنا لصفحة أخرى نختار منها نوع التعليم فنضغط مثلاً على التعليم العالي فتظهر لنا الصفحة كما في المثال التالي

"التعليم العالي" OR "(التعليم العالي)" OR "(تعليم عالي)" OR ((School)" وجد البحث 323 عنوان.

صفحة << 17... 10... 4 3 2 1 >> مىفحة



نتائج البحث

وهنا نلاحظ استراتيجية البحث المعدة مسبقاً وهي استراتيجيات بحث معقدة ومركبة يصعب على الفرد العادي صياغتها فهنا بحث ال التعريف و بدونها وتظهر النتائج بجميع اللغات . وقد استخدمت شركة سيرسي هذا الأسلوب بالذات في البحث لأن الصور معبرة أكثر عن الموضوع وخاصة إذا كان الذي يبحث عن المواد طفل فتكون الصورة بالنسبة له معبرة أكثر .

مكتبة الأطفال



الشكل رقم (22) مكتبة الأطفال

يتيح هذا الاختيار طريقة وصول سريعة ومبسطة لمجموعات الأطفال في المكتبة عن طريق مجموعة من الصور المعبرة عن فئات موضوعية مقسمة من قبل المكتبة وهي نفس فكرة دليل البحث المصور ولكن هنا تستخدم لأوعية الأطفال ويستطيع ال E-Library عند النقر على إحدى هذه الصور البحث في فهرس المكتبة عن المصطلح المكتوب أسفل الصورة وهي أيضاً استراتيجيات بحث معقدة ومركبة يصعب على الفرد العادي صياغتها وتستخدم الصور للتعبير عنها لأنها معبرة أكثر بالنسبة للأطفال .

احتاج إلى مواد



أحياناً لا تكون المواد التي يحتاجها المستفيدين غير متوافر في المكتبة في الوقت الحالي لعدة أسباب قد تكون المادة معارة أو تحت الفهرسة أو في قسم التجليد و الصيانة لذلك يتيح لك ال E-Library إمكانية توصيل الطلبات إلى المكتبة بخصوص أي استفسار عن مادة معينة أو مؤتمر أو دورة تدريبية وأيضا يمكن من حجز مادة وتقوم المكتبة عند قدوم هذه المادة بإرسال طلب إلى العاملين بالمكتبة لإجراء بحث عن مادة من أجل المستفيد عند اختيار إدراج حجز يظهر ما يلى :



وهي الجزء الخاص بإدخال المعرف وكلمة المرور وتحديد المكتبة المراد التقاط الوعاء منها إذا لم تكن المكتبة المشترك فيها المستفيد وكانت المكتبتين ضمن نظام مكتبي وإحد.

ومن خلال هذا الجزء أيضاً يمكن للمستفيد طلب نسخ إضافية من مادة ما نسخها بالمكتبة قليلة، طلب مادة موجودة في مكتبة أخري عن طريق الإعارة التعاونية بين المكتبات، أو طلب بحث عن مادة ما فشل المستفيد في العثور عليها في النظام بنفسه فيرسل طلب بحث للمكتبة ليقوم العاملين على ذلك بالبحث وإرسال النتائج الجاهزة له، أو اقتراح مادة للشراء بالمكتبة يري المستفيد أنها مفيدة بالنسبة له فيرسل بطلب للمكتبة لشراء هذه المادة .

بوابة المعرفة



شكل رقم (25) بوابة المعرفة

بوابات المعرفة في E-Library تسمح لك بالبحث في المكتبات الأخرى على الويب وأيضا في ثلاث فئات من قواعد البيانات من خلال محرك بحث (Z39.50) قامت بوضع هذا المعيار المنظمة القومية لمعايير المعلومات مقواعد البيانات من خلال محرك بحث (ANSI وهو معيار لتبادل البيانات واسترجاعها بين أجهزة الكمبيوتر المختلفة وقد سهل معيار كمريكي للمعايير المعلومات في قواعد البيانات الكبيرة وذلك عن طريق تطبيق شكل المختلفة وقد سهل معيار 239.50 استخدام المعلومات في قواعد البيانات الكبيرة وذلك عن طريق تطبيق شكل معياري لطرق وإجراءات البحث في المعلومات في قواعد البيانات الكبيرة وذلك عن طريق تطبيق شكل معياري لطرق وإجراءات البحث في التسجيلات الببليوجرافية و يمكن محرك البحث (239.50 من البحث والتصفح معياري لعديد من فهارس المكتبات المشتركة في بروتوكول 239.50 دناتج عمليات البحث بواسطة 239.50 يتم عرضه مثل معارس المكتبات المشتركة مع بروتوكول E-Library معيات البحث والتصفح عمليات البحث المحتوى المحتوى المحتوى يتم

مواقع Z39.50				
World Health Organizaiton	Mubarak Public Library	Library of Congress Catalog	cal	
	OCLC WorldCat Sample	Mubarak Public Library	Library Catalog	

شكل رقم (26) مواقع Z39.50

وما إلى ذلك من العمليات التي يقوم بها E-Library .

فهرس مكتبة الكونجرس



ولتكامل المواد الموجودة بالمكتبة من مواد مطبوعة أو مسموعة أو مرئية تضع المكتبة هنا مجموعة من المواقع التي تري أنها تكمل حاجات المستفيدين من المعرفة عن طريق الإنترنت وتفيد المستفيدين في البحث عن حاجاتهم الأساسية من المعلومات .



شكل رقم (28) خدمات المستفيدين

في هذه الوظيفة يجد المستفيد البيانات الخاصة بالإجراءات بالمكتبة، و من ذلك كلمة المرور الخاصة به و يمكن تغييرها من هنا ، أو تغيير العناوين المدرجة في سجلات المكتبة، أو تجديد الإعارات التي لدي المستفيد .وكل مستفيد جديد في المكتبة يمنح تسجيلة خاصة به وهي تحتوي على البيانات الخاصة بأنشطة المستفيد من إعارة أو حجز.

ويستطيع E-Library استرجاع تسجيلة المستفيد وذلك بناء على الرقم المعرف للمستفيد وكل تسجيلة مستفيد تحتوي أيضا على كلمة مرور مما يؤكد على سرية المعلومات بالنظام .

مراجعة حسابى

خدمات المستفيدين

					المستفيدين	خدمات ا
	7 طلباتن	1 كشف الحساب	4 حجز	2 الاستعارات		
					إت	الاستعار
مقدار الغرامة حتى الأن	رد / الاستدعاء	وثف	ائە			عنوان
2004	4,23:00/21/2	مد عبد الجواد سُريف	~		لمغبد بين اداب السلوك	الحوار ا
200)5,0:00/13/2	ن ، بي <i>و</i> مى مئولى	عذ	جهزة ودون المامك بلغائها	رِبَر بِذاكر معك دروسك على أسْهر الا	الكومبيو
						حجن
الاناحة		الموثف			عنوان	إلغاء
موقعك في فلأمة الانتظار : 1	ری، امل محمد زکریا	الانصبار		جها بالاغذيه الطبيعيه و النبانات	مشاكل المعلمين و المعلمات و حلا	
موقعك في قائمة الإنتظار : 1	حمد محمد	أمان، م		ومات	الانترنت في المكتبات ومراكز المط	
موقعك في قلئمة الإنتظار : 2	حسن	شحائه،		العربى	اساسيات التدريس الفعال في العائم	
موقعك في قائمة الانتظار : 1	خلاون	طْبازه،			التقنيه والأحمال	
		حجوزات المختاررة	ما يلغاء الم	1		
	1	<u> </u>		1		
					لحساب	کشرف ا
دين	سبب افته			الموثف		عفوان
100.0	إكلاف 0\$			عبد الحميد، شاكر	ر الجن <i>و</i> ن	الادب و
		ت / رسائل المكتبة -	طلبات البد			

شكل رقم (29) مراجعة حسابي

إذا لم تكن قد سجلت الدخول لـ E-Library ، سيقوم النظام بدعوتك للتسجيل إلى داخل E-Library و ذلك عندما تحاول تغيير البيانات الموجودة في حسابك ، وهذا التسجيل ساري خلال المدة الحالية لتعاملك مع المكتبة أو الإجراءات التي تقوم بها وتسمح صفحة حسابي للمستفيد بمراجعة كشوف الحساب ، الاستعارات، و طلبات الحجز ومن نفس الصفحة يمكن إلغاء الحجوزات و مشاهدة رسائل و مطالبات المكتبة .

تغيير رقم المستفيد الشخصي
تغيين رقم المستفيد الشخصي
أكتب المعرف.
المعرف :
أو, معرف بدیل: 1
كئمة المرور :
سوف بِنَم نَعْبَر رهُم النَّعريف السَّخصي بناء على ما نكتَبه بالأسفل. وللتأكد من صبحة الإدخال برجاء كتابته مرتبن
إدخال رقم التعريف الشخصي الجديد :
إحادة إدخال رقم التعريف الشخصي:
تغيير المعرف الشخصي للمستفيد إعادة ضبط قيم الاستفسار

شكل رقم (30) تغيير رقم المعرف

وهنا يستطيع المستفيد تغيير رقم المعرف الخاص به دون المجيء إلى المكتبة مباشرة بنفسه وذلك بإدخال المعرف الجديد وكلمة المرور وارسالهم للمكتبة لتقوم بذلك .

تجديد استعاراتي

اختيار المهاد للتجديد
2 المواد المسموح بتجديدها, استخدم مربحات الاختبار أسغل لتمبيز فائمة المواد للتجديد,
💿 تجديد المواد المختارة 🔵 تجديد الكل
الحوار المفيد بين اداب السلوك محمد عبد الجواد شريف (د: 2004,23:00/21/2)
🔲 الكومبيوتر يذاكر معكَّ دروسكَّ على أشهر الاجهزة ودون المامكَ بلغاتها 🛛 على ، بيومي متولى رد : 2/13/23/23
تجديد المهاد المختارة حذف الاختيارات

شكل رقم (31) تجديد الاستعارات

عند اختيار تجديد استعاراتي يتم تجديد الاستعارات من قبل المستفيد مباشرة دون تدخل من أخصائي المكتبة ويتم تسجيل التجديد مباشرة في النظام ويتم اختيار بعض الاستعارات لتجديدها أو كل الاستعارات وتوضح الشاشة السابقة وبها الأوعية المستعارة ويتم اختيار تجديد الكل أو البعض فقط . وعند تجديد الوعاء يظهر الشكل التالي يخبر المستفيد بأن الوعاء رقم كذا قد تم تجديد إعارته كما يلي

```
1 المادة تم تجديد إعارته.
تم تجديد الإعارة
الكومبيوتر بذاكر معك دروسك على أشهر الاجهزة ودون المامك بلغائها
على ، بيومى متولى
على ، بيومى 001.6424
رد : 0005,0:00/13/2
رد : 2005,0:00/13/2
```

موافق

شكل رقم (32) تم تجديد الاستعارات

تغيير عنوانى

وعند الضغط على تغيير عنواني فيتم إظهار الشكل التالي وفيه يظهر بيانات العنوان الجديد والذي يسجله المستفيد بنفسه في تسجيلته دون حاجة للذهاب للمكتبة و يفيد في إرسال المطالبات والخطابات على العنوان المتواجد به المستفيد دائماً .

	نغيين العنوان
×	الشارع :
~	and the second
~	المدينة، الولاية:
8	Service and the second second
*	رمز المنطقة:
96	
<u>~</u>	الهاتف:
~	li Internet and the
001	المعرف:
1	أو معرف بديل:
إرسال إعادة ضبط قبم الاستفسار	

كل رقم (33) تغيير العنوان

اتصل بنا



شكل رقم (35) اتصل بنا

هذا الجزء يعمل كحساب للمستفيد على النظام يرسل بواسطته استفساراته للمكتبة ويتلقى الردود على الحساب مباشرة دون الحاجة لعنوان بريد إلكتروني خاص به ويعتبر ذلك تسهيلا على كل من المكتبة و المستفيد لأن عادة لا يمتلك كل المستفيدين بريد إلكتروني ولكن هنا بواسطة ال E-Library في نظام االسيمفوني يكون لكل مستفيد حساب خاص يدخل إليه ويستطيع إرسال رسائله للمكتبة كل ذلك عن طريق رقم المعرف الخاص به الذي يدخل به لل-E Library .